

HOTARAREA nr . 7 din 25.11.2025

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești,
întrunit în ședință în data de 25.11.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii.
- Art. 130 și 234 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 71 – 72 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.
- Ordinul nr. 7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă lista finală a opționalelor care vor fi organizate în unitatea de învățământ în anul școlar 2026 - 2027, conform **Anexei 1** de la prezenta hotărâre.

Art. 2 Beneficiarii primari și părinții vor fi informați despre opționalele aprobate.

Art. 3 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, procedurile operaționale și de sistem(CEAC, SCIM)

Art. 4 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, documentele Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), după cum urmează:

- Strategia CEAC;
- Regulament CEAC.

Art. 5 Se desemnează la nivelul unității de învățământ în anul școlar 2025-2026, doamna _____ responsabil cu colectarea și încărcarea în Modulul Monitorizare segregare din SIIR a datelor privind indicatorii aferenți monitorizării segregării școlare.

Art. 6 Persoana desemnată la Art. 5 va respecta prevederile Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar, ale Calendarului activităților din procesul de monitorizare, precum și ale ghidurilor și instrucțiunilor puse la dispoziție unității de învățământ.

Art. 7 Se aprobă Planul de desegregare școlară la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026

Art. 8 Se desemnează la nivelul unității de învățământ în anul școlar 2025-2026, doamna Silaghi Daniela, responsabil cu monitorizarea completării portofoliilor educaționale ale preșcolarilor și elevilor.

Art. 9 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 10 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. _____

HOTĂRÂREA nr . 8 din 17.12.2025

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești, întrunit în ședință în data de 17.12.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă cererile personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru concediul de odihnă pe anul 2026.

Art. 2 Se aprobă funcționarea grupei de preșcolari CSEI Nr.1 Popești cu un efectiv de 15 preșcolari (cu 3 preșcolari peste numărul maxim de copii)

Art. 3 Se aprobă Comisia de mobilitate a personalului didactic de predare de la nivelul unității de învățământ, pentru anul școlar 2026-2027

Art. 4 Se aprobă Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Art. 5 Se aprobă numirea personalului didactic care va reprezenta unitatea de învățământ în echipa multidisciplinară și interinstituțională de management al cazului coordonată de DGASPC

Art. 6 Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită decontarea cheltuielilor de transport pentru luna octombrie 2025, plată ce se asigură din bugetul alocat unității de învățământ

Art. 7 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. _____

HOTĂRÂREA nr. 9 din 14.01.2026

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești, întrunit în ședință în data de 14.01.2026,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C. nr. 6696/2025 privind aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2026-2027.
- Ordinul nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii.
- PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind constituirea ofertei și alegerea curriculumului la decizia elevului din oferta școlii la nivelul unității de învățământ, elaborarea și avizarea programelor corespunzătoare, monitorizarea și evaluarea implementării acestuia în unitățile de învățământ din județul Bihor.
- Art. 21, alin. (7) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, valabil începând cu anul școlar 2024-2025, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Planul Planului de Școlarizare pentru anul școlar 2026-2027.

Art. 2 Se aprobă lista finală a opționalelor care vor fi organizate în unitatea de învățământ în anul școlar 2026-2027, conform **Anexei 1** de la prezenta hotărâre. Beneficiarii primari și părinții vor fi informați despre opționalele aprobate.

Art. 3 În urma evaluării finale realizată de către Consiliul de administrație al unității, se aprobă la nivelul unității de învățământ, calificativele anuale și punctajele corespunzătoare obținute de către personalul nedidactic al unității de învățământ pentru activitatea desfășurată pe parcursul anului 2025, conform Anexei 2 care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aprobă înlocuirea doamne director _____, în cazul lipsei pentru motive întemeiate de către una dintre membri Consiliului de administrație: prof. _____, prof _____

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. !

HOTĂRÂREA nr . 10 din 20.01.2026

privind aprobarea cererii pentru menținerea în activitate până la vârsta de 65 ani

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești,
întrunit în ședință în data de 20.01.2026.

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 31 alin. (3)-(4) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin O.M.E. nr. 6695/2025;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 229, alin. (11) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;;
- Cererii doamnei înregistrată cu nr. 14 din data de 12.01.2026.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, solicitarea de menținere în activitate ca titular, în funcția didactică, a doamnei _____, profesor-educator până la vârsta de 65 ani, viabilitatea postului 1 an.

Art. 2 Persoana desemnată la Art. 1 îndeplinește condițiile prevăzute de legislația în vigoare pentru menținerea în activitate până la vârsta de 65 ani.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. _____

HOTĂRÂREA nr . 11 din 23.01.2026
pentru completarea normei didactice

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești,
întrunit în ședință în data de 23.01.2026.

În temeiul:

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 29, alin. (4) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererii nr. 54/ 20.01.2026 depusă de doamna Bubui Paula, profesor de psihopedagogie specială.
- Cererii nr. 55/ 20.01.2026 depusă de doamna Herculț Adelina, profesor de psihopedagogie specială.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă completarea normei didactice, a doamnei _____ cadru didactic angajat pe durata de viabilitate a postului, profesor de psihopedagogie specială, cu 6 ore profesor psihopedagog, disciplina psihopedagogie specială.

Art. 2 Se aprobă completarea normei didactice, a doamnei _____, _____ cadru didactic angajat pe durata de viabilitate a postului, profesor de psihopedagogie specială, cu 6 ore profesor psihopedagog, disciplina psihopedagogie specială.

Art. 3 Cererile de completare a normei didactice de predare au fost analizate și aprobate de către Consiliul de Administrație al unității la care cadrele didactice au solicitat completarea. Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea Consiliului de Administrație al unității de învățământ, printr-o cerere scrisă, adresată Inspectoratului Școlar, în perioada prevăzută în Calendar.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. _____

HOTĂRÂREA nr . 13 din 04.02.2026

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești,
întrunit în ședință în data de 04.02.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6755/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului „Săptămâna verde”.
- ORDINUL nr. 7.701 din 6 decembrie 2024 METODOLOGIE pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă orarul de Activități „Săptămâna Verde” an școlar 2025-2026, perioada 23-27 februarie, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Orarul de Activități „Săptămâna Verde” se transmite Inspectoratului Școlar Bihor.

Art. 3 Se aprobă Planul de desegregare școlară, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.
Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof.

HOTĂRÂREA nr . 12 din 04.02.2026
privind aprobarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2026 - 2027

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești,
întrunit în ședință în data de 04.02.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

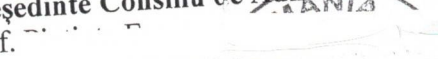
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, pentru anul școlar 2026 / 2027, proiectul de încadrare, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Proiectul de încadrare se înaintează Inspectoratului Școlar spre avizare.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. 

HOTĂRÂREA nr . 14 din 25.02.2026

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești, întrunit în ședință în data de 25.02.2026,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Ordinul nr. 1128/2025 privind normele de publicare a informațiilor și documentelor în platforma www.econsultare.gov.ro;
- Legea 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public;
- Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată în 2013

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită decontarea cheltuielilor de transport pentru luna ianuarie 2026, plată ce se asigură din bugetul alocat unității de învățământ.

Art. 2 Se numește la nivelul unității de învățământ, începând cu data de 25.02.2026, doamna responsabil cu operarea în platforma E-consultare..

Art. 3 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine directorului unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație

prof.



HOTĂRÂREA nr . 15 din 19.03.2026

Consiliul de administrație al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Popești, întrunit în ședință în data de 19.03.2026.

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 50 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin O.M.E.C. nr. 6695/2025;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 229, alin. (11) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererilor înregistrate cu nr. 279 din data de 17.03.2026 și nr. 280 din data de 17.03.2026.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, menținerea în activitate ca titular, în anul școlar 2026-2027, în funcția didactică, a doamnei _____ peste vârsta de 65 ani, pe postul didactic/catedra de profesor psihopedagog.

Art. 2 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, menținerea în activitate ca titular, în anul școlar 2026-2027, în funcția didactică, a domnului _____ peste vârsta de 65 ani, pe postul didactic/catedra de învățător itinerant/de sprijin.

Art. 3 Persoanele desemnate la Art. 1 și Art. 2 îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația în vigoare pentru menținerea în activitate peste vârsta de 65 ani.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație
prof. Pintiua _____

Str.

